

Unterrichtsort:

 Trebbiner Straße 30 b,
 14943 Luckenwalde

Unterrichtszeiten:

 Vollzeit: 8:00 bis 15:15 Uhr
 Teilzeit: 8:00 bis 13:30 Uhr
auch berufsbegleitend

Förderung:

 Agentur für Arbeit, Jobcenter,
 Deutsche Rentenversicherung,
Berufsförderungsdienst der
Bundeswehr

Für Unternehmen:

Das **Qualifizierungschancengesetz** bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre **Angestellten mittels Bildungsgutschein** der Agentur für Arbeit **weiterzubilden**.

Gefördert werden können bis **zu 100%**

- die **Kosten der Weiterbildung** und
- der **Arbeitsausfall** Ihrer Angestellten während der Lernzeiten in unserem Haus

Nachholen Berufsabschluss

Sind Sie zwar ohne Abschluss, aber berufserfahren und engagiert? Darauf lässt sich aufbauen!



Die Externenprüfung ist ein Weg, eine Qualifikation nachzuholen und eine Ausbildung abzuschließen. Mit einem Berufsabschluss haben Sie die besten Aussichten auf einen sicheren Job und mindern das Risiko von Arbeitslosigkeit. Damit eröffnet das Bestehen der Externenprüfung vielfältige Perspektiven und neue Chancen auf ein erfolgreiches Berufsleben und für einen beruflichen Aufstieg.

Diese Maßnahme bereitet Sie umfassend und praxisnah auf die Externenprüfung zum Kaufmann für Büromanagement bzw. zur Kauffrau für Büromanagement vor. Die individuelle Vorbereitung auf die Abschlussprüfung wird nach einer ausführlichen persönlichen Bildungsberatung für Sie zusammengestellt und richtet sich nach Ihren Vorkenntnissen.

Die Fertigkeiten und Kenntnisse werden handlungsorientiert und praxisnah vermittelt. Die Weiterbildung endet mit einer Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer (IHK).



POWER TREND GmbH
Kaufmännische Weiterbildung

☎ 03371 404718 ,

💻 luckpowertrend@t-online.de,
Trebbiner Straße 30b, 14943 Luckenwalde

Nachholen des Berufsabschlusses

Ihre Weiterbildung zur IHK
Prüfung
Startet täglich

Immobilienkaufmann/

frau

**Bei bestandener Prüfung - 1.500 €
Prämie von der Agentur für Arbeit
kassieren !!!**



Die Tätigkeit im Überblick:

Immobilienkaufleute organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Vermietung und Verkauf, Beschaffung, Rechnungswesen, Marketing und Personalverwaltung.



Typische Branchen

Immobilienkaufleute finden Beschäftigung

- in Unternehmen der Wohnungsverwaltung
- in der öffentlichen Verwaltung
- bei Verbänden, Organisationen und Maklern

Dauer:

Abhängig von Ihren Vorkenntnissen bis zu 1,5 Jahre, Vollzeit/ Teilzeit

Praktikum nur bei Bedarf

Inhalte der Prüfungsvorbereitung:

- Wohnräume vermieten,
- Wohnräume verwalten,
- Gewerberäume bewirtschaften
- Grundstücke erwerben und entwickeln, Bauprojekte entwickeln und begleiten
- Wohnungseigentum begründen und verwalten
- Immobilien vermitteln und handeln, Immobilien finanzieren
- Marketing/QM, Grundlagen Rechnungswesen,
- KLR Kostenarten, Kostenstellen, Kostenträger,
- Buchhaltung , Bilanzauswertung und Finanzierung, Berufsausbildung, Betriebsabläufe,
- Unternehmen,
- Handelsrecht

Teilnahmevoraussetzungen und Zielgruppe:



Für die Zulassung zur Prüfung bei der Kammer ist der Nachweis von einschlägiger praktischer Berufserfahrung (4,5 Jahre) notwendig.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Nachholen des Berufsabschlusses

Ihre Weiterbildung zur IHK
Prüfung

Startet täglich

Immobilienkaufmann/

frau

**Bei bestandener Prüfung - 1.500 €
Prämie von der Agentur für Arbeit
kassieren !!!**